VOLUNTARIADO

Nuestro voluntariado está formado por jugadores/as rehabilitados/as y sus familiares. Les formamos en atención telefónica, entrevistas de acogida y terapia de grupo.

CAPTACIÓN, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN

Una vez dada el alta terapéutica, nuestros psicólogos/as valoran el potencial para el voluntariado, y es ahí donde empieza nuestra labor para su formación.

Se realizan cursos de atención telefónica, entrevista de acogida y coterapia de grupo, impartidos por uno de nuestros/as profesionales.

El programa general de voluntariado de "Vida Libre" se compone de cuatro fases de continuidad anual, que pretenden facilitar la evolución del usuario de nuestro dispositivo asistencial hacia el compromiso voluntario con los fines de la Asociación, entendiendo las actividades que lo componen como un conjunto secuencial de carácter terapéutico que complementará la rehabilitación y reinserción de los afectados.

Estas cuatro fases son:

Motivación y Captación para la participación asociativa.

Formación del voluntariado.

Coordinación del voluntariado.

Dinamización asociativa.

"Vida Libre", facilita así, a través de su dualidad terapéutica compuesta por voluntarios que han vivido el trastorno tanto en sí mismos, como desde la vivencia de los familiares y, su equipo profesional, las actividades necesarias para la deshabituación, rehabilitación y reinserción de los afectados. Desde esta perspectiva, la participación asociativa quiere ser la vía común y transversal a la deshabituación, la rehabilitación y reinserción, dando la oportunidad a los socios de que participen en la Asociación a través del voluntariado e incrementando la efectividad de nuestro programa.

Leer mas+

DESCRIPCIÓN Y FINES DEL PROGRAMA

OBJETIVOS GENERALES

Captar nuevos voluntarios entre los socios.

Facilitar la rehabilitación y reinserción, motivando a los asociados a la participación asociativa.

Formar a los voluntarios para el ejercicio de dichas actividades.

Organizar y coordinar las actividades relativas al voluntariado asociativo integrándolo en el organigrama y restantes áreas de actuación de "Vida Libre".

## OBJETIVOS ESPECIFICOS

Utilizar a los voluntarios ya existentes como reclutadores potenciales de nuevos voluntarios.

Facilitar, a las personas usuarias iniciadas en participación asociativa, su incorporación a las actividades de voluntariado.

Conseguir la implicación de las personas asociadas en las actividades realizadas por "Vida Libre".

Fomentar la relación entre las personas asociadas.

Resolver los posibles conflictos surgidos entre voluntarios/as o entre departamentos.

Evaluar trimestralmente las labores de los diferentes departamentos, así como las motivaciones y expectativas de cada voluntario/a.

Facilitar los recursos técnicos y materiales necesarios para que los voluntarios puedan llevar a cabo sus tareas.

Facilitar a nuestros asociados/as aquellas actividades susceptibles de ser realizadas por el voluntariado.

Delimitar las normas internas por las que habrá de regirse el voluntariado.

## RESULTADOS ESPERADOS

Se espera:

Que se mejore la participación y aumenten las actividades asociativas a través del apoyo voluntario con respecto al año anterior.

Que el número del voluntariado adscrito se mantenga estable durante el año.

Que aumente el número, calidad y variedad de actividades realizadas.

Que se incremente la presencia del voluntariado en las actividades que organice la Asociación.

Que cada departamento cuente al menos con dos personas voluntarias que hayan pasado por el periodo de formación y generen su propio calendario de actividades.

Que los nuevos/as socios/as se impliquen en el funcionamiento interno de la Asociación.

Que la asociación favorezca la convivencia y el conocimiento mutuo.

Número de usuarios/as adscritos/as al programa: 25.

Perfil: Personas jugadoras y/o familiares en fase de rehabilitación o reinserción.

Criterios de admisión: Personas jugadoras o familiares que han superado la fase de deshabituación y presentan un perfil adecuado para la actividad voluntaria.

ACTIVIDADES

Las actividades estarán distribuidas entre varios departamentos:

Motivación y Captación:

Difusión del programa

Entrevistas de motivación y análisis.

Propuestas de actuación.

Formación:

Difusión interna y externa de los cursos.

Selección de candidatos.

Realización de cursos (Acogida y atención telefónica, coterapia, difusión, básico de voluntariado).

Evaluación.

Coordinación:

Reuniones de seguimiento.

Organización del calendario de actividades.

Evaluación de actividades.

Organización de funciones dentro de cada departamento.

Planteamiento de nuevas necesidades y objetivos a cada departamento.

Resolución de conflictos.

Dinamización:

Desarrollo de actividades de convivencia propuesta por socios y voluntarios.

Difusión de las actividades.

METODOLOGÍA

El proyecto se lleva a cabo de la siguiente forma:

La primera fase, Motivación y Captación, se lleva a cabo por el equipo terapéutico con los/as nuevos/as usuarios/as. La Coordinadora de Voluntariado se reune con los/as terapeutas para analizar la adecuación de las actividades con los posibles candidatos.

Otra vía de captación de voluntariado es la recuperación del ya existente, a través de la Junta Directiva, entrevistas de reciclaje con los/as socios/as colaboradores/as que fueron dados de alta hace tiempo y siguen pagando la cuota y de los pacientes dados de alta más recientemente.

El Coordinador de Voluntariado también capta nuevos/as voluntarios/as manteniendo contacto con otros organismos.

La segunda fase, Formación, se lleva a cabo por la psicóloga encargada de la formación de la Asociación. Dicha formación se realizará seguidamente de la fase de captación y motivación. La formación consiste en formación a nivel general sobre aspectos de la Asociación y formación más específica para la realización de tareas de voluntariado más concretas.

Los cursos son, el Básico de Voluntariado, Coterapia de grupo, Acogida y Atención Telefónica. No obstante, la oferta de cursos puede verse ampliada en función de las necesidades de la Asociación y los usuarios.

La tercera fase, Coordinación del voluntariado y participación de éste en los distintos departamentos.

| DEPARTAMENTO | Nº DE VOLUNTARIOS | FUNCIONES | FRECUENCIA |
|---|---|---|---|
| **ADMINISTRACIÓN** | 3 | - Ayudar a la Administrativa en las funciones de contabilidad.<br>- Actualización de los archivos<br>- Realización de fotocopias<br>- Poner al día el cobro de las cuotas de socios. | La frecuencia será de tres días a la semana (lunes, martes y jueves) |
| **MANTENIMIENTO** | 2 | - Mantenimiento de la Asociación.<br>- Comprar elmaterial.<br>- Ordenar salas y despachos.<br>- Traslado de mobiliario cuando es necesario. | La frecuencia está en un día a la semana |
| **DIFUSIÓN** | 5 | - Realizar difusión de la Asociación y de los programas que se llevan a cabo.<br>- Reparto de trípticos en Centros de Salud.<br>- Reparto de trípticos en Centros Sociales.<br>- Dar difusión de la Asociación en los medios de comunicación de la localidad donde residen.<br>- Mantener actualizada la Página Web. | La frecuencia con la que realizan esta actividad es de 1 vez cada quince días o cada mes. |
| **ACOGIDAS** | 4 | - Realizar la primera entrevista de acogida a los nuevos pacientes.<br>- Facilitar el ingreso de los pacientes en la Asociación.<br>- Servir como punto de referencia a los nuevos pacientes. | La frecuencia estaría condicionada a la demanda de acogidas por ingreso de nuevos pacientes. Se suelen estar haciendo una media de tres o cuatro acogidas a la semana. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ANIMACIÓN** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 25 | - Realizar funciones de animación en la Asociación.<br>- Preparar nuevas actividades en la Asociación (Senderismo, talleres).<br>- Colaborar en el Día Sin Juego de Apuestas.<br>- Planificar con El Coordinador de Voluntariado sobre nuevas propuestas de actividades. | La frecuencia es de una actividad cada dos meses. |

La Coordinadora del voluntariado mantiene reuniones con los miembros de cada departamento o de todos los departamentos conjuntamente para que los/as voluntarios/as expresen sus dificultades, experiencias, sentimientos, etc. Independientemente de estas reuniones mensuales, cualquier voluntario/a que tenga alguna cuestión que quiera aclarar podrá dirigirse al Director de la Asociación.

La Coordinadora del Voluntariado se reúne asiduamente con el Coordinador y Director de la Asociación para informarle del funcionamiento de los departamentos de voluntariado o plantear cualquier duda que hubiese surgido. Con esta misma frecuencia se da la información a la Junta Directiva sobre el funcionamiento del voluntariado en la Asociación.

Todos los departamentos están interconectados, ya que un mismo voluntario puede pertenecer a varios departamentos. Al mismo tiempo, todos los departamentos están supervisados por la Coordinadora del Voluntariado.

La cuarta fase, Dinamización. Como consecuencia de las actividades anteriores, se espera una Dinamización Asociativa que se traduce en una mejor cohesión entre las personas asociadas y un aumento de actividades culturales y de ocio.

DESTINATARIOS

El programa se destina a todos los/as asociados/as de "Vida Libre", así como a todas aquellas personas que, no perteneciendo a la Asociación desean participar en las actividades organizadas.